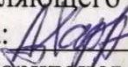


«Рассмотрено»
на заседании
педагогического совета
МОУ «СОШ п. Дубки»
Протокол №9 от 01.04.2015 г.

«Согласовано»
Председатель
Управляющего
совета: 
Д.Г.Харитонов

«Утверждаю»
Директор МОУ «СОШ
п. Дубки»
Н.Н.Кирнос
Приказ № 60 от 01.04.2015 г.

Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п Дубки Саратовского района Саратовской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МОУ «СОШ п Дубки » (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», Основной образовательной программой начального общего образования Учреждения, образовательной программой Учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом Учреждения, регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, уровня сформированности метапредметных результатов, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится поурочно во 2 классе с первой четверти по всем предметам, в 3-11 классах по всем учебным предметам в течение всего учебного года.

2.3. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- письменный контроль - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменной проверке относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие, проектные работы; комплексные проверочные работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другие формы;

- устный контроль - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет или иной форме;

- комбинированный контроль предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении текущего контроля качества освоения содержания учебных программ могут использоваться информационно - коммуникационные технологии.

2.4.Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем-предметником и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.5.При организации текущего контроля успеваемости во 2-11-х классах используется пятибалльная система отметок («5», «4», «3», «2», «1»). Отметки фиксируются в классном и электронном журналах.

Рекомендуемая накапливаемость отметок текущего контроля знаний по предметам с недельной учебной нагрузкой 1 час в неделю предусматривает выставление не менее 3-х текущих отметок за четверть, более 2-х часов в неделю - не менее 5-ти отметок за четверть.

2.6.Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.7.При оценке сформированности метапредметных результатов (универсальных учебных действий) применяется уровневая система: «высокий уровень», «средний уровень», «низкий уровень».

2.8.Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в данный план.

2.9.По курсу ОРКСЭ (4 класс) и ОДНКНР(5 класс) вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

По предмету «Музыка» во 2-7 классах вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится уровень сформированности у подростков музыкальной культуры и других способов самосовершенствования. Формирование музыкальных способностей ребенка, способного к гармоничному сочетанию эмоционального и духовного благополучия в жизни, осуществляется в ходе практических занятий – хоровом пении, индивидуальных и групповых занятий.

2.10.Текущее оценивание, промежуточная аттестация учащихся по физической культуре, отнесенных к специальной медицинской группе, производится в обязательном порядке на основании Письма Минобразования РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123. В работе с данной категорией учащихся соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.).

2.11.При изучении элективных курсов (8,9 классы) применяется зачётная («зачёт», «незачёт») и балльная (от 1 до 4 баллов) система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

Для оценивания достижений, учащихся при проведении ориентационных, информационных элективных курсов, курсов психолого-педагогического сопровождения используется система «зачет- незачет». Для предметных элективных курсов используется балльная система от 1 до 4 баллов.

1балл ставится, если учащийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу.

2 балла ставится, если учащийся выполнил какую-либо зачетную работу (проектную, исследовательскую, подготовил реферат, сконструировал модель, макет или прибор и т.п.).

3 балла ставится в том случае, если обучающийся принял участие в защите зачетной работы на уровне класса.

4 балла ставится в случае, если обучающийся принял участие в защите зачетной работы на уровне школы.

2.12. При изучении элективных предметов (10,11 классы) используется пятибалльная система отметок («5», «4», «3», «2», «1»). Отметки фиксируются в журнале на отдельной странице и учитывается при выставлении итоговой отметки по основному предмету.

3.Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

3.2. Промежуточная аттестация проводится с целью контроля освоения отдельной части или всего объема учебных программ, установления соответствия этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- текущую, т.е. четвертную (2-9 классы) и полугодовую аттестацию (10-11 классы) - оценку качества освоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации, с учетом результатов письменных контрольных работ;

- годовую аттестацию (переводной контроль) (2-8,10 классы) - оценку качества освоения учащимися всего объема содержания учебного материала по предмету за учебный год.

3.4. При проведении промежуточной аттестации четвертная отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

При проведении промежуточной аттестации по оценке сформированности метапредметных результатов (универсальных учебных действий) применяется уровневая система: «высокий уровень», «средний уровень», «низкий уровень».

3.5. Четвертная, полугодовая, годовая аттестация учащихся, временно обучающихся в санаторных школах, реабилитационных центрах, детских оздоровительных учреждениях, происходит на основе текущей аттестации этих учебных заведений.

3.6. Отметки выставляются за 1 день до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года) и фиксируются в классном и электронном журналах.

3.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты четвертной, полугодовой, годовой аттестации путём выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и электронный дневник.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации (переводного контроля)

4.1. Формы годовой промежуточной аттестации (переводного контроля): контрольная работа, диктант с грамматическим заданием, сочинение, изложение с творческим заданием, защита индивидуального (группового) проекта, защита реферата, комплексная диагностическая работа, тест, зачет.

Формы, сроки и порядок проведения годовой промежуточной аттестации (переводного контроля) определяются образовательным планом и утверждается директором Учреждения.

4.2. Требования ко времени проведения годовой аттестации:

- годовая промежуточная аттестация проводится в конце учебного года до 25 мая;
- все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

4.3. Годовая промежуточная аттестация (переводной контроль) проходит без прекращения образовательного процесса в соответствии с годовым календарным графиком работы Учреждения и является обязательной для учащихся 2-8, 10 классов.

Расписание проведения промежуточной аттестации (переводного контроля), график консультаций утверждаются руководителем образовательного Учреждения и доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.4. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, обязаны пройти годовую промежуточную аттестацию по данному предмету.

4.5. Вопрос о сроках и формах проведения годовой промежуточной аттестации и ликвидации пробелов в знаниях учащихся, пропустивших значительное (более половины) количество учебных занятий по предмету за учебный период (четверть, полугодие, год), находится в компетенции руководителя Учреждения и решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

4.6. Решением педагогического совета от годовой промежуточной аттестации могут быть освобождены учащиеся:

- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени по состоянию здоровья;

- находившиеся на период аттестации длительное время на лечении в стационарах, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа; дети-инвалиды.

- обучающиеся индивидуально (на дому), при условии, что они успевают по всем предметам.

Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

4.7. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации учащихся разрабатываются предметными методическими комиссиями в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений, согласовываются с заместителем директора по УВР.

4.8. Учащиеся, получившие в ходе годовой промежуточной аттестации (переводного контроля) неудовлетворительную отметку, имеют право на пересдачу данной формы контроля. Повторная аттестация по данному предмету проводится до 31 мая текущего года, по результатам которой педагогическим советом учреждения принимается окончательное решение о переводе учащегося.

4.9. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.10. Работы учащихся, выполненные на годовой промежуточной аттестации, хранятся в школе в течение следующего учебного года.

4.11. Итоги годовой промежуточной аттестации учащихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.12. Результаты годовой промежуточной аттестации учитываются при выставлении итоговой годовой отметки, но не могут являться основанием для ее снижения.

4.13. Результаты годовой промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений, родительских собраниях, классных часах.

4.14. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.15. Учащиеся, получающие образование в форме самообразования, семейного образования, проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.16.Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося.

4.17. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.18. Вопросы промежуточной аттестации, неурегулированные настоящим Положением, решаются на заседаниях педагогического совета либо утверждаются приказом по школе.

5.Порядок и основания перевода учащихся в следующий класс

5.1.Учащиеся, освоившие в полном объёмесоответствующую образовательную программу учебного года и имеющие положительные отметки по всем учебным предметам, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического Совета, которое утверждается приказом директора Учреждения.

5.2.Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность (неудовлетворительные результаты) по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.

5.3.Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4.Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года до окончания 1 четверти возлагается на их родителей (законных представителей).

5.5.Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности; родители (законные представители) обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6.Аттестация учащегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) в сроки, определенные Учреждением в пределах следующего учебного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

5.7.Форма промежуточной аттестации (переводного контроля) учащегося, условно переведенного в следующий класс, определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором Учреждения в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. Форма и сроки аттестации в письменной форме доводятся до сведения родителей (законных представителей).

5.8.Не допускается взимание платы с учащегося, условно переведенного в следующий класс, за прохождение годовой промежуточной аттестации.

5.9.При положительном результате промежуточной аттестации педагогический Совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который был переведен условно.

5.10.При отрицательном результате аттестации директор Учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию.

5.11. В случае если учащийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогическойкомиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.12.Учащиеся, не освоившие соответствующую образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более учебным предметам, остаются на

повторное обучение. Решение принимается на педагогическом Совете и утверждается приказом директора Учреждения.

5.13.Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) решение педагогического Совета. Уведомление оформляется в письменном виде с указанием даты ознакомления и подписи родителей (законных представителей). Уведомление хранится в личном деле учащегося.

5.14.Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия - до момента введения нового Положения.