

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. ДУБКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

410530, Саратовская область, г.Саратов, п.Дубки, ул.Октябрьская  
Тел.: (8452)219-194, e-mail: dubkischool@yandex.ru

## ПРИКАЗ

### О мерах по повышению антитеррористической защищенности, соблюдений правил пожарной безопасности в праздничные и выходные дни февраля 2024 года

№ документа	Дата составления
5	13.02.2024

В связи с наступлением праздничных дней, во исполнение положений Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69 –ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 06.02.2006 г. № 35 «О противодействии терроризму» и распоряжения Департамента администрации Гагаринского муниципального района и в целях создания безопасных условий для жизни и здоровья обучающихся, работников образовательных организаций, соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в образовательных организациях района в период праздничных и выходных дней с 23 по 25 февраля 2024 года

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить контрольно-пропускной режим в школе в выходные и праздничные дни.
2. Принять меры к недопущению проникновения в образовательные организации посторонних лиц и неконтролируемого переноса предметов.
3. Активизировать работу по проведению противопожарных мероприятий.
4. Провести внеплановый инструктаж с работниками школы по вопросам:
  - повышения уровня антитеррористической защищенности объектов в строгом соответствии с инструкцией для руководителей и персонала объекта с массовым пребыванием населения о действиях при возникновении угрозы и совершения террористических актов;
  - выполнения требований противопожарной безопасности.
  - провести дополнительные инструктажи с дежурными о мерах пожарной безопасности в случае возникновения пожара, по действиям в чрезвычайной ситуации.
5. Назначить ответственных должностных лиц за обеспечение безопасности на период праздничных дней с 23 по 25 февраля 2024 года (**приложение 1**).
6. Создать комиссию по осмотру здания и помещений в составе завхоза Митрофановой О.В., сторожей Митрофанова В.Е., Афанасенко А.В., Кирилина М.В. Комиссии провести осмотр помещений школы, эвакуационных путей и выходов с целью устранения выявленных нарушений по пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, обесточить электропроводку, закрыть и опечатать данные помещения.
7. Классным руководителям провести беседы с обучающимися по Правилам дорожного движения, правилам пожарной безопасности и Правилам поведения на улице.
8. Митрофановой О.В. активизировать работу по проведению противопожарных мероприятий:
  - проверка и обеспечение исправности системы противопожарного водоснабжения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, работоспособности оборудования, обеспечивающего вывод сигнала о срабатывании автоматической пожарной

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. ДУБКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

---

410530, Саратовская область, г.Саратов, п.Дубки, ул.Октябрьская  
Тел.: (8452)219-194, e-mail: dubkischool@yandex.ru

сигнализации в подразделение пожарной охраны;

- соблюдение противопожарного режима в учреждениях и прилегающей к ним территории;

- проверка исправности электрооборудования;

- обеспечение исправными средствами пожаротушения (огнетушителями).

9. При обнаружении посторонних предметов дежурному администратору или сторожу немедленно известить директора школы Кирнос Н.Н. и сообщить в правоохранительные органы для принятия оперативных мер.

10. О чрезвычайных ситуациях на территории или в здании образовательной организации немедленно, в соответствии со схемой оповещения, сообщать в отдел образования по телефонам: 550-396, 550-435, 550-764, ЕДДС 97-70-15, с последующим предоставлением информации по e-mail: [550764@mail.ru](mailto:550764@mail.ru), и дежурным по отделу образования в соответствии с предоставленным графиком.

11. Вести постоянный контроль над состоянием зданий и сооружений.

12. Обеспечить наличие у дежурных набора ключей от всех помещений и запасных выходов.

13. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Кирнос Н.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. ДУБКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

410530, Саратовская область, г.Саратов, п.Дубки, ул.Октябрьская  
Тел.: (8452)219-194, e-mail: dubkischool@yandex.ru

Приложение 1 к приказу №5 от 13.02.2024г.

<b>График дежурства в праздничные и выходные дни с 23 по 25 февраля 2024 года</b>					
<b>Дата</b>	<b>Время дежурства</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Телефон</b>	<b>Дежурный администратор.</b>
23.02.2024	с 7.00 – 10.00	Токарева Е.П.	тех. работник	89873277246	Кирнос Н. Н., директор школы 89371446194
	с 10.00 – 14.30	Леонтьева М.В.	учитель	89033809028	
	с 14.30- 19.00	Сысоева О.А.	учитель	89372693522	
	с 19.00 – 07.00	Кирилин М.В.	сторож	89033109558	
24.02.2024	с 7.00 – 10.00	Телегина Н.Б.	тех. работник	89170221437	Покотило О. В. зам.директора по УВР 89061488179
	с 10.00 – 14.30	Борисова В.В.	учитель	89271071083	
	с 14.30- 19.00	Хернова В.А.	учитель	89379745760	
	с 19.00 – 07.00	Афанасенко А.В.	сторож	89272215329	
25.02.2024	с 7.00 – 7.00	Митрофанов В.Е.	сторож	89063074053	Горных Н.А. зам.директора по ВР 89063074893